

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной практике (производственном обучении) и
производственной практике**

г.Ачинск

1. Общие положения
2. Целевой компонент, виды и этапы практики
3. Содержание и сроки практики
4. Взаимосвязь образовательной организации и организаций
5. Порядок проведения практики
6. Права и обязанности студентов в период прохождения учебной и производственной практики
7. Руководство практикой
8. Аттестация по итогам практики
9. Документация для организации учебной и производственной практики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебной и производственной практике обучающихся в ЧПОУ «УПЦ» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения видов и этапов практики, обучающихся разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1.1.1 Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.

1.1.2 Трудового кодекса РФ (в ред. Федеральных законов от 24.07.2002 № 97-ФЗ, от 22.11.2011 № 334 – ФЗ) ст.92, 198-208.

Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами ЧПОУ «УПЦ». В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.2 Положение определяет виды и этапы практики, порядок организации и проведения практики обучающихся, в соответствии с ФГОС, требования к учебно-методической документации.

1.3 В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования

1.4. Программы практики являются составной частью программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

2. Целевой компонент, виды и этапы практики

2.1 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение обучающимися необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.2 Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика.

2.3 Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках программы по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика может быть направлена на освоение профессии рабочего или должности служащего, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по профессии рабочего или должности служащего.

2.4 Производственная практика направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

3. Содержание и сроки практики

3.1. Содержание всех этапов практики разрабатывается и утверждается ЧПОУ «УПЦ» самостоятельно.

3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно - производственных мастерских, клиниках, учебно-производственной кафедре, лабораториях и других вспомогательных объектах.

Учебная практика может также проводиться в организациях на основе договоров между организацией и ЧПОУ «УПЦ».

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессионального цикла.

3.3. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между ЧПОУ «УПЦ» и этими организациями.

3.4. Сроки проведения практики устанавливаются ЧПОУ «УПЦ» в соответствии с программой и графиками учебного процесса и производственного обучения.

3.5. Сроки проведения учебной и производственной практики устанавливаются ЧПОУ «УПЦ» с учётом теоретической подготовленности обучающихся и наличием рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

3.7. Общий объём времени на проведение учебной и производственной практики определяется ЧПОУ «УПЦ».

3.8. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами освоения в рамках программ.

4. Взаимосвязь образовательной организации и организаций

4.1 В организации и проведении практики участвуют ЧПОУ «УПЦ» и организация.

4.2 ЧПОУ «УПЦ»:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с программой;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу ПМ, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.3 Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, пожарной безопасности;
- проводят инструктаж студентам по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

4.4 Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от ЧПОУ «УПЦ» и от организации.

5. Организация производственной практики

5.1 Руководитель производственной практики является директором ЧПОУ «УПЦ».

5.2 Программа практики утверждается директором ЧПОУ «УПЦ».

5.3 Базами практики являются организации различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и образовательной организацией, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

5.4 ЧПОУ «УПЦ» издаёт и доводит до обучающихся приказ «О закреплении студентов за базами практики».

5.5 Обучающиеся ЧПОУ «УПЦ», заключившие с организациями индивидуальный договор, производственную практику проходят в этих организациях и за одну неделю до начала практики обязаны представить один экземпляр договора в ЧПОУ «УПЦ».

5.6 Руководитель практики от ЧПОУ «УПЦ» оказывает методическую и консультационную помощь студентам при выполнении ими программы практики.

5.7 Контроль прохождения студентами производственной практики осуществляется в любой календарный день без предупреждения студента об этом. Двукратное отсутствие студента на объекте без уважительной причины является основанием для неачёта практики.

5.8 Студенты, не освоившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время под руководством мастера производственного обучения и/или преподавателя профессионального цикла.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного).

6. Права и обязанности студентов в период прохождения учебной и производственной практики

6.1 В период прохождения производственной (профессиональной) практики студенты обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной и производственной практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдать требования охраны труда и правила пожарной безопасности.

6.2 Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной и производственной практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практики.

7. Руководство практикой

7.1 Общее руководство и контроль за практикой от ЧПОУ «УПЦ» осуществляет директор:

- осуществляет общий контроль за работой по разработке рабочих программ практик по специальностям (профессиям), реализуемых ЧПОУ «УПЦ»;

- заключает договора с организациями различного типа, предоставляющие необходимые условия для реализации программ производственной практики;

- обеспечивает до начала производственной практики проведение инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья;

- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении производственной практики;

- осуществляет общий контроль за ведением документов по производственной практике;

- осуществляет общий контроль подготовки и проведения конференции и выставки по итогам производственной практики;

- готовит аналитические материалы по итогам производственной практики;

- распределяет групповую нагрузку по производственной практике.

7.2 *Руководители организаций* - баз практики при проведении производственной практики в соответствии с договором, заключенным с ЧПОУ «УПЦ»:

- обеспечивают необходимые условия для успешного прохождения производственной практики и осуществляют общее руководство ею;

- контролируют работу специалистов – работников баз практики с практикантами;

- посещают рабочие места практикантов и принимают участие в анализе их практической деятельности;

7.3 *Работники баз практики:*

- знакомят студентов с планированием работы в организации и учреждении;

- проводят демонстрации видов профессиональной деятельности по специальности;

- присутствуют на рабочем месте, консультируют студентов, анализируют планы предстоящей практической деятельности и выполнение студентом заданий, соответствующих программе практики, и выставляют оценки;

- представляют аттестационный лист студента, участвуют в конференции по итогам производственной практики.

8. Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

8.1 Практика завершается квалификационной (пробной) работой при условии: положительного аттестационного листа по практике.

8.2 Производственная оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдения за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуальных заданий, характеристики и положительной оценки руководителя практики от организации.

8.4 По результатам освоения программы, которая включает в себя учебную практику, обучающийся получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по профессии рабочего или должности служащего проводится с участием работодателей.

9. Документация для организации учебной и производственной практики

9.1 Для организации учебной и производственной практики в ЧПОУ «УПЦ» предусматривается следующая документация:

- рабочая программа учебной и производственной практики;
- договора (соглашения) ЧПОУ «УПЦ» с базовыми организациями и предприятиями;
- приказ о закреплении студентов за базами практики;
- отчёты по практике студентов.